

**STATUTEN**  
**en**  
**HUISHOUDELIJK REGLEMENT**  
**van**  
**DE NEDERLANDSCHE VEREENIGING te GENEVE**

Vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 24 april 1929 en gewijzigd in de Algemene Ledenvergadering van 27 februari 1943 en 21 september 1984.

- Artikel 1 "De Nederlandsche Vereeniging te Genève", hierna te noemen "de Vereniging", is op 1 maart 1929 in Genève opgericht.
- Artikel 2 Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni.
- Artikel 3 De duur van de Vereniging is onbepaald.
- Artikel 4 De Vereniging heeft rechtspersoonlijkheid zoals bedoeld in artikel 60 van de Code Civil van Zwitserland. De Vereniging heeft tot doel de bevordering van de onderlinge band tussen de leden, het organiseren van bijeenkomsten bij bijzondere gelegenheden van overwegend Nederlandse aard en het behartigen van algemene en gemeenschappelijke belangen van de leden.  
De Vereniging beoogt geen economisch doel en heeft geen politiek of confessioneel karakter.

**Lidmaatschap en contributie**

- Artikel 5 Tot lid van de Vereniging kunnen toetreden alle personen die:
- a. de Nederlandse nationaliteit bezitten;
  - b. niet meer de Nederlandse nationaliteit bezitten, maar sympathiseren met de doelstellingen van de Vereniging zoals vermeld in artikel 4;
  - c. overigen die sympathiseren met de doelstellingen van de Vereniging zoals vermeld onder artikel 4, ter beoordeling van het Bestuur.
  - d. In alle gevallen dient bij toetreding als lid de leeftijd van 18 jaar te zijn bereikt.
- Artikel 6 Alle leden hebben stemrecht. Leden van gezinnen die gezinscontributie betalen, zoals bedoeld in artikel 4 van Huishoudelijk Reglement, kunnen niet meer dan twee stemmen uitbrengen, ongeacht het aantal gezinsleden dat de leeftijd van 18 jaar bereikt heeft.
- Artikel 7 Het Bestuur besluit over toelating tot lid van de Vereniging. Een kandidaat, die door het Bestuur wordt afgewezen, kan in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering die in laatste instantie beslist.
- Artikel 8 Het lidmaatschap eindigt:
- a. door schriftelijke opzegging tenminste één maand voor het einde van het verenigingsjaar;
  - b. tengevolge van het in gebreke blijven van betaling van het aan de Vereniging verschuldigde wegens contributie of anderszins, nadat het lid, vanaf het ogenblik dat de schuld volgens Statuten of Huishoudelijk Reglement betaald had moeten zijn, schriftelijk door de Penningmeester tot betaling is aangemaand;
  - c. door overlijden;
  - d. door vervallen verklaring van het lidmaatschap ingevolge artikel 10 van de Statuten;

e. door ontbinding van de Vereniging overeenkomstig artikelen 25 en 26.

In gevallen bedoeld onder b. en d. deelt het Bestuur de betrokkene dit besluit schriftelijk mede. Na beëindiging van het lidmaatschap bestaat geen aanspraak meer op de Vereniging.

Artikel 9 Indien een lid zich naar het oordeel van het Bestuur onwaardig gedraagt door aanstootgevend gedrag, door afkeurenswaardige handelingen of anderszins binnen het verenigingsverband, kan het Bestuur het betrokken lid schorsen. Van schorsing dient schriftelijk mededeling aan het lid te worden gedaan. De maximale schorsingstermijn is van de datum van de schriftelijke aanzegging tot de dag van de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

Artikel 10 Royement geschiedt door de Algemene Ledenvergadering op voorstel van het Bestuur.

Artikel 11 De jaarlijkse contributie wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering voor elk van de categorieën van de leden volgens het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 12 De contributie dient binnen twee maanden na de Algemene Ledenvergadering voor het lopende verenigingsjaar te worden betaald.

### **Bestuur**

Artikel 13 Het Bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste negen leden. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het zittende Bestuur of door schriftelijke aanmelding tot tenminste één week voor de datum van de Algemene Ledenvergadering. Het bestuurslidmaatschap is voor 2 jaar en de bestuursleden zijn onmiddellijk herkiesbaar.

Artikel 14 Het Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging in en buiten rechten.

Artikel 15 Voor alle verrichtingen die een financiële verplichting tot een bedrag van meer dan 5 % van de totale begroting van het verenigingsjaar te boven gaat is de goedkeuring van tenminste twee bestuursleden vereist, tenzij de uitgave het gevolg is van een Bestuursbesluit.

Artikel 16 De leden zijn in geen geval verantwoordelijk voor een hoger bedrag dan hun contributie, noch tegenover de Vereniging, noch ten opzichte van elkaar noch tegenover derden, tenzij voor bedragen die op de Algemene Ledenvergadering als schuld door de Vereniging zijn aangegaan.

### **Algemene Ledenvergadering**

Artikel 17 Binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar dient het Bestuur een Algemene Ledenvergadering uit te schrijven.

Artikel 18 De kennisgeving voor een Algemene Ledenvergadering geschiedt tenminste veertien dagen tevoren onder opgave van plaats, dag en uur van de te houden vergadering alsmede van de daarin te behandelen onderwerpen. In spoedgevallen, ter beoordeling van het Bestuur, kan van deze termijn van veertien dagen worden afgeweken.

Artikel 19        Wenst een lid andere dan in de agenda genoemde onderwerpen ter sprake te brengen, zo dient het lid dit tenminste één week voor de vergadering schriftelijk aan het Bestuur mede te delen.

Artikel 20        De Algemene Ledenvergadering:  
a. keurt het verslag van de vorige Algemene Ledenvergadering goed en neemt kennis van het Jaarverslag;  
b. geeft haar goedkeuring aan het financieel verslag en verleent acquit en décharge over het afgelopen verenigingsjaar aan het Bestuur op grond van het rapport van de Kascommissie;  
c. - kiest de Voorzitter van de Vereniging;  
- kiest de overige Bestuursleden;  
- kiest de Kascommissie, bestaande uit tenminste twee leden;  
d. beslist over alle onderwerpen conform Statuten en Huishoudelijk Reglement.  
Het Bestuur bepaalt de volgorde van behandeling van de onderwerpen.

Artikel 21        Zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk acht, of op schriftelijk verzoek aan het Bestuur en onder opgave van redenen van tenminste tien leden, kan een Algemene Ledenvergadering worden gehouden.

### **Mededelingenblad**

Artikel 22        Het contact tussen Bestuur, leden en belangstellenden wordt onderhouden door een mededelingenblad, hetwelk tenminste acht maal per jaar verschijnt. Voor leden, donateurs en ereleden is de toezending kosteloos. Verantwoordelijk voor de inhoud van het mededelingenblad is het Bestuur.

### **Huishoudelijk Reglement**

Artikel 23        Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere bepalingen op de Statuten worden geregeld. Voorstel tot een Huishoudelijk Reglement wordt door het Bestuur aan de Algemene Ledenvergadering voorgelegd.

### **Wijziging van de Statuten en/of het Huishoudelijk Reglement**

Artikel 24        Wijziging van de Statuten en/of van het Huishoudelijk Reglement kan slechts geschieden indien de artikelen waarvan wijziging wordt voorgesteld met name op de agenda van een Algemene Ledenvergadering zijn vermeld. Wijzigingen dienen te worden goedgekeurd door tenminste tweederde van de aanwezige leden op de desbetreffende Algemene Ledenvergadering.

### **Ontbinding van de Vereniging**

Artikel 25        Ontbinding van de Vereniging kan alleen geschieden in een speciaal daartoe opgeroepen Buitengewone Algemene Ledenvergadering, waarin tenminste drievierde van het aantal leden aanwezig is, en wel met drievierde van de uitgebrachte stemmen. Indien in een zodanige vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, dan wordt binnen één maand een tweede Buitengewone Algemene Ledenvergadering bijeengeroepen waarop, ongeacht het aantal aanwezige leden, met drievierde van de uitgebrachte stemmen tot ontbinding kan worden besloten.

Artikel 26        De wijze van liquidatie van de Vereniging wordt bepaald door de Buitengewone Algemene Ledenvergadering die tot ontbinding besluit, met dien verstande, dat eventuele baten of bezittingen uitsluitend mogen worden geschonken aan filantropische instellingen. Verplichtingen van de Vereniging zullen slechts voldaan kunnen worden uit de bezittingen van de Vereniging.

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

### Leden en contributie

- Artikel 1 De Vereniging onderscheidt:
- a. gewone leden
  - b. ereleden
  - c. buitengewone leden

### Gewone leden

- Artikel 2 Als gewoon lid wordt beschouwd diegene die conform artikel 5 van de Statuten toegetreden is als lid van de Vereniging. Voor de vaststelling van de contributie wordt onderscheid gemaakt tussen gezinscontributie voor een gezin van twee of meer gewone leden en contributie voor individuele leden.

### Ereleden

- Artikel 3 Personen, die zich op buitengewone wijze verdienstelijk hebben gemaakt ten opzichte van de Vereniging, kunnen op voorstel van het Bestuur of van tenminste tien leden door een Algemene Ledenvergadering tot erelid worden benoemd. Zij zijn als zodanig geen contributie verschuldigd.

### Buitengewone leden

- Artikel 4 Als buitengewoon lid kan worden beschouwd diegene, die conform artikel 5 van de Statuten is toegelaten en:
1. studeert aan een instelling van hoger of middelbaar onderwijs of :
  2. niet ouder is dan 25 jaar en tijdelijk verblijft in Genève of omgeving of:
  3. ieder ander die hiervoor naar oordeel van het Bestuur in aanmerking komt
- De contributie van een buitengewoon lid bedraagt de helft van de contributie van een gewoon lid.

### Donateurs

- Artikel 5 Als donateurs(-trices) worden beschouwd personen of organisaties, die jaarlijks een bijdrage aan de Vereniging schenken van tenminste tweemaal de jaarlijkse contributie. Zij hebben slechts stemrecht, indien zij voldoen aan de normen voor een gewoon lid zoals vastgelegd in artikel 5 van de Statuten.

### Introductie

- Artikel 6 Ieder lid of donateur kan met toestemming van het Bestuur zowel bij gewone bijeenkomsten als bij bijzondere gelegenheden personen van welke nationaliteit dan ook introduceren c.q. als gasten uitnodigen.

### Algemene Ledenvergadering

- Artikel 7 De Algemene Ledenvergadering, bedoeld in artikel 17 tot en met 21 van de Statuten, wordt door of namens de Voorzitter bijeengeroepen. Over benoemingen of voorstellen wordt bij acclamatie of bij enkelvoudige meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen beslist. Betreffende personen wordt schriftelijk, over zaken wordt mondeling gestemd. Wordt bij eerste stemming geen meerderheid bereikt, dan wordt

tot een tweede stemming overgegaan.

Staken de stemmen ten tweede male, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen en de voorstellen tot een volgende vergadering verschoven.

## **Bestuur**

### **Artikel 8**

Het Bestuur regelt zelf de taakverdeling van de gekozen bestuursleden.

De Voorzitter leidt de vergaderingen en bijeenkomsten en zorgt voor de coördinatie van de bestuurswerkzaamheden. De Secretaris is belast met het notuleren van de vergaderingen, het voeren van briefwisseling en de zorg voor het archief.

De Penningmeester beheert de financiën en verdere eigendommen van de Vereniging in overleg met de andere bestuursleden. Het Bestuurslid-Redacteur is belast met de verzorging van het mededelingenblad.

## **Kascommissie**

### **Artikel 9**

De leden van de Kascommissie/ zoals vermeld in artikel 20 van de Statuten, worden voor maximum twee jaar gekozen. Ieder jaar treedt één lid af en is dan het eerste jaar na zijn mandaat niet herkiesbaar.

### **Artikel 10**

In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet beslist het Bestuur.

**Vastgesteld te Genève**

**21 september 1984**

**door de Algemene Ledenvergadering**